

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего
совета МБОУ СОШ № 7
Панченко О.В.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 7
Клюева Е.П.



Положение об Управляющем совете МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Управляющий Совет (далее Совет) МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее Школа) является коллегиальным органом управления Школой, реализующим в форме самоуправления принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательного учреждения, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Основными функциями совета являются:

- ✚ определение основных направлений развития Образовательного учреждения;
- ✚ содействие созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- ✚ обеспечение контроля за расходованием бюджетных и внебюджетных финансовых и материальных средств;
- ✚ участие в работе по разработке и согласованию локальных актов;
- ✚ участие в подготовке ежегодного публичного доклада по итогам года;
- ✚ контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.

2.. Структура и численность Совета

2.1 Совет общеобразовательного учреждения состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

- ✚ представителей родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- ✚ обучающихся второй и (или) третьей ступени общего образования;
- ✚ работников общеобразовательного учреждения (в том числе руководителя общеобразовательного учреждения);

2.2 Общая численность Совета определяется Уставом общеобразовательного учреждения.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

2.3 Количество членов Совета из числа работников общеобразовательного учреждения не может превышать 1/3 общего числа членов Совета. Руководитель общеобразовательного учреждения входит в состав Совета по должности.

2.4. В состав Совета входят 3 представителя от обучающихся.

2.5. Формирование Управляющего совета осуществляется на основе выборов. Выборы проводятся для педагогических работников на общем собрании Образовательного

учреждения, для родителей обучающихся на классных родительских собраниях. Кворум для участия в выборах не устанавливается. Участие в выборах является добровольным. Выборы проводятся тайным голосованием из числа предложенных кандидатур, возможно самовыдвижение кандидатов. Для проведения выборов на основании приказа руководителя Образовательного учреждения создается избирательная комиссия из числа представителей педагогических работников и родителей обучающихся.

2.6. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины количества, предусмотренного Уставом или иным локальным актом общеобразовательного учреждения, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

2.8. Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения, или увольнении работника общеобразовательного учреждения, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся ступени основного или среднего общего образования;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете общеобразовательного учреждения;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

2.9. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

2.10. В случае если обучающийся выбывает из общеобразовательного учреждения, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося автоматически прекращаются.

2.11. Сроки полномочий деятельности Управляющего совета 5 лет.

2.12. Члены Совета работают на общественных началах.

3. Компетенция Совета

3.1. Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательного учреждения, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

Для осуществления своих задач Совет:

3.2.Согласовывает Устав школы, изменения и дополнения к нему, направляет его учредителю образовательного учреждения;

3.3.Согласовывает компонент образовательной организации государственного стандарта общего образования и профилей обучения (по представлению руководителя образовательного учреждения);

3.4. Утверждает Программу развития школы (по представлению руководителя образовательного учреждения);

3.5. Согласует выбор учебников из числа рекомендуемых (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;

3.6. Обеспечивает участие представителей общественности в процедуре итоговой аттестации учащихся (в том числе в форме единого государственного экзамена); в процедуре лицензирования и аккредитации образовательного учреждения, в работе аттестационных, медальных, конфликтных и иных комиссий; общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в школе).

3.7. Принимает решение о введении единой школьной одежды для обучающихся;

3.8. Рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса на действие (бездействие) педагогического и административного персонала школы;

3.9. Принимает решение об исключении обучающегося из школы. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.10. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;

3.11. Согласует по представлению директора школы заявки на бюджетное финансирование и сметы расходования средств, полученных школой от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

3.12. Согласовывает критерии, показатели и процедуры оценки качества труда для определения размера стимулирующих выплат работникам школы;

3.13. Заслушивает отчет директора школы по итогам учебного и финансового года;

3.14. Рассматривает вопросы создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в школе.

3.15. Совместно с администрацией школы и медицинским работником осуществляет контроль за организацией питания учащихся;

3.16. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета законодательством Российской Федерации, Московской области, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

3.17. Директор вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения Совета в установленный срок;

3.18. По вопросам, для которых Уставом Школы Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

3.19. Учредитель вправе распустить совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству. В этом случае проходит новое формирование Совета по установленной процедуре;

4. Организация работы Совета

4.1. Совет общеобразовательного учреждения возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа родителей (законных представителей), избранных в Совет общеобразовательного учреждения, либо из числа кооптированных в Совет членов. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета, избирается секретарь Совета.

4.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть, а также по инициативе Председателя Совета, директора школы,

уполномоченного по правам ребенка, представителя Учредителя или заявлению, подписанному не менее чем одной третью членов от списочного состава Совета.

Дата, время, место, повестка заседания Совета доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за пять дней до заседания Совета.

4.3. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовали не менее половины членов Совета. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

4.4. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.5. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.

4.6. Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса. Решения Совета не могут противоречить документам, указанным в п.1.2.

4.7 Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем которые несут ответственность за достоверность протокола.

4.8.Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях. Предложения комиссии носят рекомендательный характер

4.9. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.