

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7 углублённым изучением отдельных предметов»
г. Серпухов Московской области
План мероприятий по повышению качества образования
на 2017-2018 учебный год

1. Краткий анализ проблемных вопросов.

Задача повышения качества образования ежегодно является приоритетной в работе администрации и педагогического коллектива школы. По результатам 2016-2017 учебного года выявлены следующие проблемы:

- 11 классов, учащиеся которых показали качество знаний ниже 45%;
- низкая мотивация обучающихся 7-9 классов.

2. Цель и задачи мероприятий на 2017-2018 учебный год по повышению качества образования и управлению системой школьного образования.

Цель:

- повышение качества образования;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке;
- совершенствование организации учебного процесса.

Задачи:

- проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе;
- совершенствовать условия для современного образования учащихся с учётом их индивидуальных особенностей
- совершенствовать систему ВШК.

3. Основные направления работы.

1. Работа по достижению 100% успеваемости и повышению показателя качества обученности.
2. Подготовка к государственной итоговой аттестации.
3. Работа со слабоуспевающими обучающимися.
4. Работа с одаренными детьми.
5. Развитие учительского потенциала.
6. Мониторинг качества образования.

4. Ожидаемые результаты.

- повышение качества образования в школе;
- успешное завершение основного и среднего общего образования 100% выпускников;
- повышение результатов мониторинговых обследований учащихся;
- повышение познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в олимпиадах, конкурсах и проектной деятельности);
- совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно-воспитательного процесса;
- профессиональный рост учителя.

5. Перечень мероприятий по основным направлениям

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
Работа по достижению 100% успеваемости и повышению показателя качества обученности				
1	Контроль за качеством преподавания учебных предметов. Посещение уроков администрацией школы	В течение года	Директор, заместители директора	Повышение качества преподавания предметов
2	Организация индивидуальной коррекционной работы с учащимися по повышению успеваемости и качества образования.	В течение года	Заместители директора, руководители ШМО, классные руководители. Учителя-предметники	100 % успеваемость за год, повышение качества
3	Проведение административных, срезовых контрольных работ по предмету	В соответствии с учебным планом	Заместители директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
4	Проведение метапредметных административных контрольных работ во 2, 3, 5,6 классах	По плану РЦОИ	Заместители директора по	Анализ уровня сформированности УУД

			УВР	
5	Организация предпрофильной подготовки учащихся 8-9 классов	По отдельному плану	Заместители директора по УВР	Формирование у учащихся осознанного выбора дальнейшего пути в получении образования.
6	Организация и проведение предметных недель и метапредметных уроков	В течение года	Заместители директора по УВР. руководители ШМО	Повышение познавательной мотивации учащихся, формирование УУД у учащихся.
7	Общешкольные родительские собрания по вопросам повышению уровня учебных достижений обучающихся	По отдельному плану	Заместители директора По УВР, заместитель директора по ВР	Повышение уровня родительского контроля за обучением детей.
8	Контроль за выполнением программы по предметам.	1 раз в полугодие	Заместители директора	Выполнение программы
9	Классные родительские собрания	Раз в четверть	Кл. руководители	Повышение уровня родительского контроля за обучением детей.
10	Анализ посещаемости занятий учащимися	Ежедневно	Заместители директора по УВР. Заместитель директора по ВР, классные руководители	Снижение случаев пропусков уроков учащимися без уважительной причины
11	Анализ результативности работы педагогического коллектива за 2016-2017 уч. год. Педсовет	Август	Директор, заместители директора	Объективная оценка качества образования
12	Выявление актуальных проблем преемственности (4-5 класс) в условиях ФГОС	Октябрь-ноябрь	Директор, заместители	План работы с учащимися, имеющими низкий уровень

	Малый педсовет		директора	адаптации.
13	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся 1-х классов, 5-х классов и 10-го класса			Адаптация обучающихся 1-х классов, 5-х классов и 10-го класса.
14	Совещание при завуче по вопросу уровня обученности в классах с низким качеством знаний.	Октябрь	Заместители директора по УВР	Разработка плана контроля уровня обученности учащихся в классах с низким качеством образования.
Подготовка к государственной итоговой аттестации				
1	Индивидуальное сопровождение учащихся при подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
2	Информирование по вопросам подготовки к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Знание всеми учащимися 9-х и 11 кл. Порядка проведения ГИА.
3	Организация работы с заданиями различной сложности на уроках и внеурочных занятиях.	В течение года	Учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
4	Индивидуальное информирование и консультирование педагогов, учащихся и их родителей по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА.	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	
5	Контроль подготовки к ГИА: - мониторинг посещаемости уроков и занятий по подготовке к ГИА (ежедневно); -мониторинг успеваемости учащихся	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители,	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками

	<p>(еженедельно);</p> <ul style="list-style-type: none"> -Проведение адм.к/р; - Прохождение учебных программ; - Организация повторения пройденного материала; -Участие в тестировании в режиме он-лайн; - Проведение компьютерного тестирования; - Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при подготовке к ГИА; - Качество проведения внеурочных занятий и элективных курсов по подготовке к ГИА; -Работа с учащимися по формированию тестовой культуры. 		учителя-предметники	
6	<p>Методическое совещание с повесткой дня «Итоги ГИА-2017. Проблемы и решения. Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА в 2018 г.»</p>	Август	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Утверждение плана подготовки к ГИА-2018
7	<p>Собрания учащихся 9-х и 11 классов «Готовимся к ГИА»</p>	Сентябрь Декабрь, Май	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Повышение мотивации учащихся к качественной подготовке к экзаменам
8	<p>Организационные собрания родителей учащихся 9-х и 11-х классов «Организация подготовки учащихся к ГИА»</p>	Сентябрь Декабрь, Май	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Знание всеми родителями учащихся 9-х и 11 классов нормативной базы проведения ГИА.
9	<p>Совещание при заместителе директора по УВР «Изучение индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной</p>	Октябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-	Планы подготовки к ГИА учителей-предметников

	стратегии подготовки к ГИА»		предметники	
10	Семинары-практикумы: - Работа с образцами бланков ответов. - Организация и технология проведения ГИА. - Проведение административного и текущего контроля в форме тестов. - Обзор текущей информации по ГИА-2018.	Октябрь-апрель	Заместитель директора по УВР	Повышение педагогического мастерства учителя по подготовке учащихся к ГИА. Знание учителями нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
11	Индивидуальное консультирование учащихся	Октябрь-май	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
12	Психологическая подготовка к ГИА. Занятия с элементами тренинга.	Октябрь-май	Школьный педагог-психолог, Классные руководители	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
13	Методическое совещание «Организация методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР	Совершенствование работы учителя по подготовке учащихся к ГИА
14	Работа по тренировке заполнения бланков на ГИА	Ноябрь-апрель	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Формирование навыка оформления экзаменационной работы всеми выпускниками
15	Подготовка к проведению пробных экзаменов.	декабрь	Учителя-предметники	Успешное прохождение пробного экзамена
16	Организация компьютерного тестирования по различным предметам	Декабрь-апрель	Заместитель директора по УВР	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
17	Малый педсовет «Подготовка к ГИА-2018. Промежуточные итоги»	Январь	Заместитель директора по УВР	Объективная оценка уровня обученности и учебных достижений учащихся

				выпускных классов
18	Проведение пробных экзаменов	Февраль-апрель	Заместитель директора по УВР	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
19	Совещание при директоре с повесткой дня «Готовность выпускников к ГИА»	Апрель	Заместитель директора по УВР	Объективная оценка уровня готовности учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА-2018
20	Заседания ШМО с повесткой дня «Итоги ГИА 2017г. Анализ типичных ошибок. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА в 2017-2018 уч.г.» «Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией ОГЭ и ЕГЭ». «Подготовка учителей и учащихся к ГИА.» Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности». «Уроки развивающего контроля как средство подготовки к ГИА»	Август Октябрь Октябрь-март Январь-март	Заместители директора по УВР, учителя-предметники	Повышение педагогического мастерства учителя по подготовке учащихся к ГИА Знание учителями нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
Работа со слабоуспевающими обучающимися				
1	Психолого-педагогическая поддержка учащихся	В течение года	Школьный педагог-психолог	Устранение пробелов, трудностей в учебе
2	Беседы с родителями слабоуспевающих обучающихся	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Повышение уровня родительского контроля за обучением детей.
3	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуаль	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов

		ных занятий		
4	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	Сентябрь-октябрь	Заместители директора По УВР, педагоги, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка
Работа с одаренными детьми				
1	Организация и ведение внеурочных занятий, полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей	В течение года	Заместители директора По УВР	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей
2	Организация работы Научного общества учащихся «Альфа»	По отдельному плану	Заместитель директора по УВР, ответственный куратор	Повышение познавательной мотивации учащихся. Увеличение количества участников различных мероприятий, повышение результативности участия.
3	Участие учащихся в очных, заочных конкурсах, олимпиадах, турнирах различного уровня	В течение года	Заместители директора по УВР учителя, руководители ШМО	Увеличение количества участников, повышение результативности. Повышение познавательной мотивации учащихся.
4	Участие учащихся в проектной деятельности, защита проектов на конкурсах и конференциях различного уровня			
5	Обновление банка данных по одаренным детям	Сентябрь 2017	Заместитель директора по УВР, классные руководители,	Корректировка учителями планов индивидуальной работы с одаренными детьми
6	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2018-2019 учебный год. Совещание при завуче.	февраль-март	Заместители директора по УВР, руководители	Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана

			ШМО	
Развитие учительского потенциала				
1	Организация работы методического совета школы	По отдельному плану	Заместитель директора по УВР.	Методическая поддержка педагогов по всем направлениям работы
2	Работа школы педагогического мастерства – организация семинаров, круглых столов и других методических мероприятий	По отдельному плану	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	Совершенствование педагогического мастерства учителей
3	Работа школы молодого педагога	По отдельному плану	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя-наставники	Совершенствование педагогического мастерства молодых учителей
4	Взаимопосещение уроков	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	Совершенствование педагогического мастерства учителей, обмен опытом
5	Диагностики профессиональных затруднений педагогов- предметников	Раз в год	Заместители директора по УВР	Выявление потребности в повышение профессионализма посредством специализированных курсов, семинаров, практикумов, обмена опытом.
6	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	июнь-август	Заместитель директора по УВР.	Своевременное прохождение курсовой подготовки учителями, повышение квалификации и
7	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических работников			

				категорийности учителей
Мониторинг качества образования				
1	Мониторинг учебных достижений обучающихся Входной, промежуточный и итоговый контроль знаний. Промежуточная аттестация	В соответствии с учебным планом.	Заместители директора По УВР, руководители ШМО	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
2	Мониторинг состояния здоровья учащихся	Раз в год декабрь	мед. работник	Сбор статистических данных о состоянии здоровья учащихся
3	Мониторинг уровня готовности учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации по предметам	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Заместители директора по УВР, учителя-предметники	Корректировка педагогами плана подготовки учащихся к ГИА в соответствии с результатами мониторинга. 100% готовность обучающихся к ГИА.
4	Анализ качества преподавания учебных предметов. Совещания при завуче	Январь, май	Заместители директора по УВР	Выводы и рекомендации педагогам; повышение качества преподавания предмета
5	Анализ готовности выпускников начальной и основной школы к продолжению образования	Апрель-май	Заместители директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
6	Мониторинг качества образования по итогам ГИА учащихся 9,11 классов	Июнь-сентябрь	Заместители директора по УВР, учителя-предметники руководители ШМО.	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся

7	Мониторинг внеучебных достижений учащихся	По результатам учебного года	Заместители директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня внеучебных достижений учащихся
8	Оценка качества образования родителями. Проведение Дня открытых дверей	По результатам года	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	Объективная оценка работы педагогического коллектива школы
9	Оценка уровня материально-технического и информационного сопровождения образовательной деятельности	Раз в год	Директор, заместители директора по УВР	Ориентир для плана финансово-хозяйственной деятельности.

Директор школы

Е.П. Ключева